

## Vid uppgörande av rembursdokument bör beaktas

Dokumentet måste vara enligt de Enhetliga rembursreglerna (UCP600) samt uppfylla rembursvillkoren.

### Tratta (draft)

- referens till rembursen (öppnande bankens namn, rembursens nummer och datering) om rembursen så kräver
- utställaren bör vara rembursens förmånstagare och trattan bör undertecknas samt endosseras
- bör utställas på i rembursen namngiven part
- valutaslag och belopp måste överensstämma med fakturan
- rembursens belopp får inte överskridas
- belopp i siffror och bokstäver bör överensstämma
- datum och ort för utställandet ska finnas med
- förfallodag samt betalort ska stå med

### Handelsfaktura (UCP600 artikel 18)

- fakturerare är rembursens förmånstagare (namnet som i rembursen)
- bör utställas på uppdragsgivaren i rembursens (köparen)
- undertecknad, bestyrkt, legaliserad eller motsvarande om rembursen så kräver
- varubeskrivningen **exakt** enligt rembursen, bör inte innefatta annat än den vara som rembursen täcker
- faktureringsvalutan är enligt rembursen
- innehåller inga "extra" kostnader, provisioner eller dylikt som inte uttryckligen godkänns i rembursen
- alla uppgifter i fakturan sammanfaller med rembursen samt övriga dokument som presenteras
- antal ursprungliga fakturor och kopior som krävs

### Havskonossement (UCP600 artikel 20)

- av konossementet bör framgå fraktarens namn och underskriften bör vara enligt artikel 20.a.i.
- "on board" noteringen enligt 20.a.ii.
- alla utfärdade original (full serie) presenteras om rembursen så kräver
- bör presenteras inom 21 dagar från skeppningen om rembursen inte kräver något annat
- lastnings- och lossningshamn samt notify-parten enligt rembursen
- konossementets och fakturans varubeskrivningar överensstämmer
- bör ställas ut på i rembursen angiven part (consigned to)
- **om konossementet är utställt på "order" bör konossementet endosseras av skepparen**
- konossementen bör vara rent, alltså inte innehålla några noteringar gällande varans eller förpackningens bristfälliga skick (artikel 27)
- varan är inte lastad på däck utom i fall att detta uttryckligen godkänns i rembursen (artikel 26)
- noteringen om fraktens betalning bör motsvara leveransvillkoret t.ex. CIF "freight prepaid"
- inte är ett sertepartia konossement utom i fall detta är tillåtet i rembursen (artikel 22)
- uppgifterna bör vara enhetliga med övriga dokument
- eventuella ändringar och tillägg bör bestyrkas på vederbörligt sätt

### Övriga transportdokument

- bestämmelser gällande varje enskild typ av transportdokument i UCP600-artiklarna 19–25 och allmänna bestämmelser i artiklarna 26–27

### Försäkringsdokument (UCP600 artikel 28)

- varan försäkrad gör gängse värde och försäkringen täcker alla i rembursen angivna risker
- försäkringen är tagen i rembursens valuta
- är utfärdat och undertecknat av försäkringsbolaget, försäkringsgivaren eller deras representant
- fullt set presenteras (ifall det finns flera original)
- försäkringen träder ikraft senast den dag varan lastas, levereras eller övertas
- försäkringsbrevet är vederbörligt endosserat ifall utfärdat på exportören själv
- varubeskrivningen, uppgifter gällande transporten m.m. överensstämmer med rembursen och övriga dokument
- eventuella ändringar och tillägg är bestyrkta på vederbörligt sätt
- försäkringsbrev godkänns i stället för försäkringsintyg eller giltighetsutredning gällande försäkringen

# Aktia

---

## Övriga dokument

- bestämmelser beträffande utfärdare och innehåll UCP600 artikel 14.e, f

## Ursprungsbevis

- utfärdas som ett skilt dokument ifall annat inte godkänns i rembursen
- visar det ursprungsland som rembursen förutsätter
- undertecknat, bestyrkt (t.ex. av handelskammaren) legaliserat eller liknande på ett sätt som rembursen förutsätter
- uppgifterna överensstämmer med dem i andra dokument

## Packlista

- innehåller packlistan de specifikationer som krävs; styckeantal, vikter, antal kollin, volymer, uppgifter gällande förpackningarna
- uppgifterna är enhetliga med uppgifterna i övriga dokument

Det lönar sig att i sin helhet bekanta sig med UCP artikel 14 om granskning av dokument.

## Vid presentation av dokument bör man ytterligare komma ihåg

- kolla att alla dokument som krävs faktiskt har uppgjorts och är färdiga att presenteras
- kolla att underskrifterna är enligt ställda krav och att eventuella endosseringar är gjorda
- kolla att dokumenten inte innehåller motstridiga uppgifter
  - belopp, vikter, mängder, noteringar gällande skeppningen
- har man agerat inom i rembursen utsatta tidsgränsen
  - rembursens giltighetstid, skeppningsdag, giltighetsdag och tiden angiven för presentation av dokument